
Jaarrekening 2015
Nederlandse Vereniging voor
Pleeggezinnen

Inhoudsopgave

Jaarverslag van het bestuur	3
Jaarrekening	
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	4
Balans per 31 december 2015	5
Staat van baten en lasten over 2015	6
Toelichting op de balans	7
Toelichting op de staat van baten en lasten	10
Overige gegevens	17
Samenstellingsverklaring van de accountant	18

Jaarverslag van het bestuur

Voor de hele pleegzorg was 2015 een jaar waarin de transitie (en de transformatie, in mindere mate) met kracht ter hand werd genomen. Voor de NVP, als organisatie door en voor pleeggezinnen, was dat niet anders.

Voor een organisatie die veel veranderingen doormaakt is een solide bedrijfsvoering belangrijk. In 2015 hielden de provincies op met de financiering van de NVP. Het bestuur nam daarvoor verschillende maatregelen. Begin 2015 werd een reorganisatie, die al in 2014 was voorbereid, werkelijkheid. De vaste bezetting van de organisatie pasten wij aan de financiële middelen aan. De personele bezetting nam af met meer dan de helft. Dit was alleen mogelijk doordat het Ministerie van VWS de reorganisatiekosten droeg. Veel aandacht besteedden we vervolgens aan de administratieve processen. Door het uitbesteden van de administratie aan een externe partij zetten wij grote stappen naar een solide inrichting van de bedrijfsvoering. Ook de opschoning van de ledenadministratie vergde aandacht. Halverwege het jaar bereikten we op dat vlak relatieve rust, al bleef natuurlijk het verkrijgen van alternatieve inkomsten een uitdaging.

De versterking van de bedrijfsvoering ging hand in hand met het herijken van onze inhoudelijke focus. Vier hoofdlijnen werden op nieuwe wijze ingevuld: vorming van lokale pleegoudernetwerken, toerusting van pleeggezinnen, individuele advisering van pleeggezinnen en natuurlijk de inbreng van pleeggezinnen in het lokale en landelijke beleid. Nieuwe ideeën bleken mogelijk doordat partijen als het Ministerie van VWS en Stichting Kinderpostzegels Nederland bereid waren daarin te investeren. Daardoor was het ook mogelijk om extra denk- en werkkracht te werven. We pakten nieuwe werkwijzen op, zoals het regelmatig houden van meldacties en het voeren van focusgesprekken. Daardoor kregen wij nog meer inzicht in de ervaringen en meningen van pleegouders. En vanuit de overtuiging dat je in je eentje sneller gaat, maar samen verder komt, besteedden we veel aandacht aan het versterken van de samenwerking met allerlei oude en nieuwe partners. De relaties met organisaties als Pleegzorg Nederland, VWS, VNG, NJi maar ook met de andere landelijke pleegouderorganisaties werden verstevigd en leidden tot gezamenlijke activiteiten.

Met de verandering namen wij ook afscheid. Geen ledenblad Pleegcontact meer. Deze werd vervangen door een katern in het pleegzorgtijdschrift Mobiel. Geen regiocommissies meer die door het bureau in Utrecht werden ondersteund. Wel ondersteuning voor lokale netwerken, met het doel deze zelfstandig te laten functioneren. Ook waren er hobbels. Door een tragere opstart van het project rond de opzet van netwerken werden bijvoorbeeld voor dat project in 2015 aanzienlijk minder uren gemaakt dan van tevoren ingeschat. Lagere organisatiekosten compenseerden dit. Doordat het hier om een project gaat dat tot 1 januari 2017 loopt, kunnen de niet gemaakte uren overigens in 2016 worden gemaakt. Dat heeft weer een positief effect op de exploitatie van het nieuwe jaar.

Het bestuur meent dat de transitie van de NVP in 2015 redelijk voorspoedig is verlopen, maar dat de transformatie nog zeker niet is afgerond. Ook daarin zijn we niet uniek, want dat geldt voor de hele zorg voor jeugd. In 2016 gaat het bestuur verder op de ingeslagen weg. Naast de bovengenoemde hoofdlijnen gaan wij nog meer aandacht besteden aan de verbinding met pleeggezinnen. Die is immers dubbel zo belangrijk voor onze organisatie. Immers moeten wij pleeggezinnen goed begrijpen, willen wij *voor* hen spreken aan de beleidstafels. En we vinden echt dat de NVP in eerste instantie een netwerk *van* en *voor* pleeggezinnen moet zijn. Met die ambitie werken we verder. Samen met de medewerkers van het bureau van de vereniging, voor wiens inzet in het afgelopen jaar we grote waardering hebben. En natuurlijk samen met zoveel mogelijk pleeggezinnen.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Doelstelling

Nederlandse Vereniging voor Pleeggezinnen (Landelijke Koepel), statutair gevestigd te Utrecht, stelt zich ten doel het behartigen van de belangen van pleeggezinnen.

Algemeen

De jaarrekening is opgemaakt met toepassing van de richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" en is op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voorzover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Vorderingen en overlopende activa

Voor zover nodig is op de vorderingen een voorziening wegens oninbaarheid in mindering gebracht.

Egalisatiereserve

De egalisatiereserve is samengesteld uit tijdelijke exploitatie overschotten en tijdelijke exploitatie tekorten. Tekorten uit de normale activiteiten worden ten laste van deze reserve gebracht. Overschotten worden ten gunste van deze reserve gebracht.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de ontvangen subsidies en contributies en diverse opbrengsten en de kosten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten

Onder baten wordt verstaan de ten gunste van de verslagperiode van landelijke en provinciale overheden ontvangen subsidies, projectsubsidies en contributies van leden van de vereniging.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan de afzonderlijke provincies op basis van verdeelsleutels.

Balans per 31 december 2015

(na resultaatbestemming)

ACTIVA	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
Vaste activa		
Materiële vaste activa		
Bedrijfsinventaris	1.886	-
	<u>1.886</u>	<u>-</u>
Vlottende activa		
Vorderingen		
Overige vorderingen en overlopende activa	21.537	62.103
	<u>21.537</u>	<u>62.103</u>
Liquide middelen	<u>164.216</u>	<u>133.761</u>
	<u>187.639</u>	<u>195.864</u>
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Kapitaal	59.171	39.517
Egalisatiereserve	-	30.189
	<u>59.171</u>	<u>69.706</u>
Kortlopende schulden		
Crediteuren	15.574	15.041
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	15.250	20.765
Overige schulden en overlopende passiva	97.644	90.352
	<u>128.468</u>	<u>126.158</u>
	<u>187.639</u>	<u>195.864</u>

Staat van baten en lasten over 2015

	Realisatie 2015 €	Begroting 2015 €	Realisatie 2014 €
Baten			
Subsidies	285.207	349.423	305.144
Contributies en overige opbrengsten	38.182	40.000	27.553
Som der baten	323.389	389.423	332.697
Lasten			
Personeelslasten	201.669	230.304	252.781
Organisatiekosten	75.994	113.000	77.052
Reorganisatiekosten	56.980	59.020	-
Financiële baten en lasten	-719	1.000	-1.443
	333.924	403.324	328.390
Saldo	-10.535	-13.901	4.307

Toelichting op de balans

ACTIVA

Vaste activa

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Bedrijfsinventaris		
Boekwaarde per 1-1	-	-
Aanschaffingswaarde	2.263	
Afschrijvingen	377	
Boekwaarde per 31-12	<u>1.886</u>	<u> </u>

Vlottende activa

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	€	€
2. Vorderingen		
Overige vorderingen en overlopende activa		
Rente	719	1.363
Contributies	4.959	12.103
Vooruitbetaalde kosten	1.374	2.681
Overige nog te ontvangen	3.669	0
Waarborg pand	3.975	0
Subsidies	6.841	45.956
	<u>21.537</u>	<u>62.103</u>

3. Liquide middelen

ING nr. 448600 (betaalrekening)	48.803	24.925
ING nr. 448600 (spaarrekening)	115.200	108.836
ING nr. 7620858 (zakelijke rekening)	213	-
	<u>164.216</u>	<u>133.761</u>

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De per 31 december 2015 aanwezige liquide middelen staan de vereniging ter vrije beschikking.

PASSIVA

4. Eigen Vermogen

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
Kapitaal		
Stand per 1 januari	39.517	13.300
Correctie	30.189	
Resultaat 2015	-10.535	26.217
Stand per 31 december	<u>59.171</u>	<u>39.517</u>
Egalisatiereserve		
Stand per 1 januari	30.189	25.882
Correctie voorgaande jaren	-30.189	0
	-	25.882
Correctie exploitatieresultaat boekjaar		0
Saldo staat van baten en lasten		4.307
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>30.189</u>
Bestemmingsreserve		
Stand per 1 januari	-	26.217
Dotatie		0
		26.217
Mutatie		-26.217
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

5. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2015</u>	<u>31-12-2014</u>
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren per saldo	<u>15.574</u>	<u>15.041</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	15.000	19.826
Pensioenen	250	939
	<u>15.250</u>	<u>20.765</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Vakantiegeld	4.186	4.136
Accountantskosten	4.840	7.623
Vooruitontvangen subsidies	84.380	42.928
Nog te betalen subsidies	-	29.013
Diversen	4.238	6.652
	<u>97.644</u>	<u>90.352</u>

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2015

	Realisatie 2015	Begroting 2015	Realisatie 2014
	€	€	€
6. Subsidies			
Instelling	149.078	151.020	283.004
Projectsubsidies	136.129	198.403	22.140
	<u>285.207</u>	<u>349.423</u>	<u>305.144</u>
7. Contributies en overige opbrengsten			
Contributies	38.080	40.000	37.451
Voorziening oninbaar	-3.566	0	-10.000
Overige baten	3.668	0	102
	<u>38.182</u>	<u>40.000</u>	<u>27.553</u>
8. Personeelslasten			
Lonen en salarissen	150.316	160.394	169.340
Sociale lasten	24.778	32.079	28.504
Pensioenlasten	14.310	12.831	15.844
Overige personeelslasten	12.269	25.000	39.093
	<u>201.669</u>	<u>230.304</u>	<u>252.781</u>

	Realisatie 2015	Begroting 2015	Realisatie 2014
	€	€	€
9. Organisatiekosten			
Inhuur advies	990	5.000	7.681
Afschrijvingen	377	3.000	0
Huisvesting	17.049	15.000	19.697
Kantoorbenodigdheden	887	1.000	2.661
Telefoon	684	2.000	467
Portokosten	1.510	1.500	1.705
Financiële administratie	12.575	10.000	3.900
Automatisering	4.682	5.000	12.660
Accountant	2.057	2.500	6.050
Deskundigheidsbevordering	733	2.000	859
Bestuur	1.003	3.000	0
Vrijwilligers algemeen	77	3.000	0
Algemene kosten	1.607	2.000	621
Inhuur projecten	14.748	10.000	0
Overige kosten	17.015	48.000	20.751
	<u>75.994</u>	<u>113.000</u>	<u>77.052</u>

10. Financiële baten en lasten

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	719	0	1.700
Rentelasten en soortgelijke lasten	0	1.000	-257
	<u>719</u>	<u>-1.000</u>	<u>1.443</u>

Toelichting kosten instellingssubsidie VWS

	Realisatie 2015	Begroting 2015
	€	€
Subsidies		
Instellingssubsidie ¹	149.078	149.020
	<u>149.078</u>	<u>149.020</u>
Kosten		
<u>A. Verbinding</u>		
Personele kosten ²	45.520	36.000
Materieel	11.454	6.000
Overige baten	-4.500	-
<u>B. Belangenbehartiging</u>		
Personele kosten ²	38.400	32.000
Materieel	148	-
<u>C. Individuele ondersteuning</u>		
Personele kosten ²	21.200	16.000
Verhuiskosten	4.708	5.000
Reorganisatiekosten	52.274	54.020
	<u>169.204</u>	<u>149.020</u>
Saldo	<u>-20.126</u>	<u>0</u>

¹ Bedrag gerealiseerd is inclusief OVA

² Kosten is uren x tarief van € 80 p/u

Toelichting kosten projectsubsidie VWS

	Realisatie 2015	Begroting 2015-2016
	€	€
Subsidies		
Projectsubsidie ¹	75.220	226.800
	<u>75.220</u>	<u>226.800</u>
Kosten		
Personele kosten ²	71.760	189.280
Materiele kosten	3.460	36.800
	<u>75.220</u>	<u>226.080</u>
Saldo	<u>0</u>	<u>0</u>

¹ Subsidie looptijd is van 1-1-2015 t/m 01-06-2015

² Kosten is uren x tarief van € 80 p/u

**Toelichting kosten project Deskundigheidsbevordering
Pleegouders 2014-2016**

	Realisatie 2015	Begroting 2015
	€	€
Subsidies		
Subsidie ¹	28.312	32.420
	<u>28.312</u>	<u>32.420</u>
Kosten		
Personele kosten	26.560	28.720
Materiele kosten	1.752	3.700
	<u>28.312</u>	<u>32.420</u>
Saldo	<u>0</u>	<u>0</u>

¹Subsidie loopt van 2014 t/m 2016. Er is in totaal een bedrag van € 95.096 toegezegd door Kinderpostzegels waarvan 50% in 2014 als voorschot ontvangen is. Het project wordt samen met PIONN uitgevoerd.

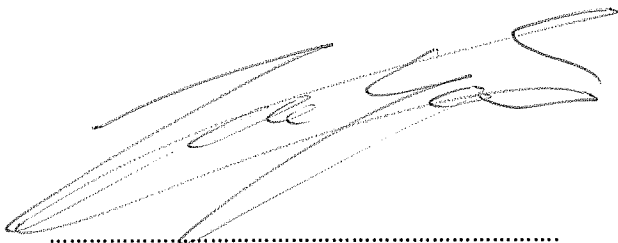
Toelichting kosten project Jongwijs

	Realisatie 2015	Begroting 2015
	€	€
Subsidies		
Subsidie	19.432	24.945
	<u>19.432</u>	<u>24.945</u>
Kosten		
Personele kosten	14.980	19.680
Overige kosten	4.452	5.265
	<u>19.432</u>	<u>24.945</u>
Saldo	<u>0</u>	<u>0</u>

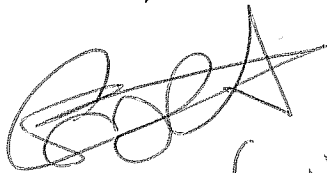
Ondertekening bestuur voor akkoord



.....
P. J. Douma, voorzitter



.....
J. de Goede, bestuurslid



Erik Struylaand, bestuurslid

Utrecht,30 mei..... 2016

Overige gegevens



Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Nederlandse Vereniging voor Pleeggezinnen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2015 en de staat van baten en lasten over 2015 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Nederlandse Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigen op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van de Nederlandse Vereniging voor Pleeggezinnen.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Wij vertrouwen erop u hiermee van dienst te zijn geweest en zijn gaarne bereid tot het geven van nadere toelichtingen.

Capelle aan den IJssel, 30 mei 2016

B&P Accountants en Advies

K. Kunnen AA

